

Принято на педагогическом совете
Протокол № 4
от «30» 05 2018 года

Утверждено:
Заведующий МКДОУ - детского сада
«Берёзка» с. Новомихайловка
А.Д. Миклуха
Приказ № 64
«31» 05 20 18 года



Положение
Об использовании сети Интернет
в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении-
детского сада «Берёзка» с. Новомихайловка Татарского района

1. Общие положения

- 1.1. Использование сети Интернет в образовательном учреждении
- 1.2. Настоящие Положение определяет условия и порядок использования сети Интернет в образовательном учреждении.
- 1.3. Руководитель назначает из числа своих сотрудников ответственных за организацию работ по подключению ДООУ и использованию доступа к сети Интернет.
- 1.4. Для осуществления организационной, информационной и технологической поддержки при проведении работ по подключению ДООУ и использовании доступа к сети Интернет органы Управления образованием назначают уполномоченные учреждения (организации).

2. Организация использования сети Интернет в дошкольном учреждении

- 2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе и график использования сети Интернет в ДООУ (График) рассматриваются на педагогическом совете ДООУ.
- 2.2. График разрабатывается ответственным за организацию работы в сети Интернет совместно с педагогами самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:
 - преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
 - специалисты в области информационных технологий;
 - представители органов управления образованием;
 - родители обучающихся (воспитанников)
- 2.3. При разработке Графика следует руководствоваться:
 - законодательством Российской Федерации;
 - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
 - интересами воспитанников;
 - целями образовательного процесса.
- 2.4. Утверждение и ввод в действие Графика на учебный год производится в соответствии с порядком принятия локальных нормативных актов в ДООУ.
- 2.5. Руководитель ДООУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ДООУ, а также за выполнение настоящих правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с Графиком руководитель ДООУ назначает своим приказом ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети, определяет оборудованные помещения для организации доступа ("точки доступа").
- 2.6. Педагогический совет ДООУ:
 - принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет для различных категорий пользователей с учетом рекомендаций органов управления образованием;
 - определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах;
 - дает руководителю ДООУ рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;
- 2.7. Во время осуществления доступа к сети Интернет всеми участниками образовательных отношений ответственный:
 - наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет
 - принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
 - сообщает о преднамеренных попытках всеми участниками образовательных отношений осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
- 2.8. При проведении НОД в рамках реализации основной образовательной программы обязанности ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль

безопасности работы в сети исполняет педагог, ведущий НОД.

2.9. Осуществление доступа к сети Интернет всеми участниками образовательных отношений без контроля ответственного педагога либо лица, исполняющего его обязанности, не допускается.

2.10. Осуществление доступа к сети Интернет педагогами и руководящими работниками возможно без присутствия ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети.

2.11. При использовании сети Интернет в ДОО всеми участниками образовательных отношений предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в ДОО, уполномоченном учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

2.12. Пользователи сети Интернет в ДОО должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в ДОО следует осознавать, что ДОО не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах ДОО.

2.14. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах ДОО призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных всех участников образовательных отношений;
- достоверность и корректность информации.

2.15. Персональные данные всех участников образовательных отношений (включая фамилию и имя, группу/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых ДОО, только с письменного их согласия на обработку персональных данных.

2.16. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ДОО без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося (воспитанника) либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя (законного представителя).

2.17. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ДОО обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ДОО не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

2.18. При проведении НОД и других занятий в рамках образовательной программы обязанности администратора "точки доступа" с разрешения ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в сети может исполнять воспитатель, проводящий НОД.

2.19. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах ДОО призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, (воспитанников), и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

3. Использование сети Интернет в дошкольном образовательном учреждении

3.1. Использование сети Интернет в ДОО осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в ДОО работы сети Интернет, или администратора сайта педагога, сотрудники и обучающиеся (воспитанники) вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ДОО;
- записывать полученную информацию на личные носители информации (CD - диски, флеш-накопители), предварительно проверив электронный носитель на наличие вирусов;

- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ДООУ.

3.3. Участники образовательного процесса обязаны:

- сохранять оборудование в целостности и сохранности
- предпринимать только разрешенные в явной форме действия с данными
- принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать вандализма оборудования
- принимать разумные меры по предотвращению запрещенных действий в сети Интернет со стороны других участников образовательного процесса, в том числе - обучающихся (воспитанников).

3.4. Участникам образовательного процесса запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять загрузки мультимедийных файлов и программ на компьютер ДООУ без разрешения администратора "точки доступа"
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.
- намеренно негативно влиять на работу информационных систем;
- менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;
- менять коды исполняемых программ, кроме специальных случаев: программ, созданных самим участником образовательного процесса (для которых изменение кода также может быть ограничено специальными условиями), программ, изменяемых в рамках учебного задания и т. д.;
- рассылать информацию, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;
- знакомиться с содержанием информации, создатели или владельцы которой не предполагали такого знакомства;
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- запрещается просмотр сайтов, не предназначенных для знакомства с ними, детьми до 18 лет;
- запрещается прослушивание или загрузка (скачивание) из Интернета музыкального произведения или видеофильма; это допустимо только при наличии явного и конкретного разрешения лица, ответственного за использование Интернет;
- использовать Интернет в целях, не связанных с образовательным процессом.

3.5. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого несовместимо с целями образовательного процесса, участник образовательного процесса обязан незамедлительно сообщить об этом педагогу, проводящему занятие. Педагог обязан зафиксировать интернет-адрес (URL) ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Ответственный обязан:

- принять информацию от педагога;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации - сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в ДООУ технических средствах технического ограничения

доступа к информации.

4. Права получения информации, доступа к информации

Доступ к информации устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:

- Персональные данные учащихся (воспитанников) доступны воспитателю, старшему воспитателю, заведующему ДОУ и по специальным регламентам, частично:
 - родителям (законным представителям) данного учащегося (воспитанника)
 - психологической службе;
 - структурам здравоохранения вне ДОУ.
- Персональные данные работника ДОУ доступны самому работнику и другим лицам в соответствии с Положением о защите персональных данных и действующим законодательством.
- Информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и руководящим работникам ДОУ, методическим службам, органам управления образованием, по специальному регламенту (частично) - родителям учащихся (воспитанников).
- Информация о ходе образовательного процесса отдельного учащегося (воспитанника) доступна его родителям (законным представителям), доступ к этой информации может осуществляться через Интернет. Родители могут также получать различным способом организованные данные на внешних носителях (в форме распечатки, компакт-диска, фотографии и др.) в рамках получения дополнительных информационных услуг.
- Данные о деятельности ДОУ доступны широкой общественности через сайт ДОУ, где, в частности, размещаются: устав ДОУ, ее образовательная программа, ежегодный публичный доклад ДОУ и т. д.
- Информация о распределении ресурсов доступна работникам ДОУ, органам управления образованием и по специальным регламентам: родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников).

Трощиуровано, проциуровано
и скрилно. постоно
5 (п.ев) местов
закруженим мквоч-детским
соф. березка

И. И. Мамичка

